



นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใ  
สในหน่วยงาน  
ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561



นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบล  
หนองปล่อง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561  
ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน  
วงานภาครัฐ (ITA)  
\*\*\*\*\*

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)พ.ศ.2557 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ . ศ . 2 5 4 0 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2561 - 2564)และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ 10 การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสั ต ย์ ส จ ริ ต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองควา ม ต อ ง ก า ร พ ร อ ม อ ำ น ว ย ค ว า ม ส ะ ด ว ก แ ก่ ป ะ ช า ช น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

เทศบาลตำบลหนองปล่อง จึงได้กำหนดนโยบายและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางการปฏิบัติและค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึด ถือ ปฏิบัติ ควบคู่กับ ก ฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆโดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจ ด้วยความโปร่งใสสำหรับบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ป ร ำ ส จ ำ ก ก ำ ร ท ุ จ ริ ต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าวจึงกำหนดแนวทางถือปฏิบัติและดำเนินการด้ ังนี้

(นายสิน บุญรอดดวง)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง  
วันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2561

## **1 ด้านความโปร่งใส**

1. นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงาน โดยการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

### **1.1**

**นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

#### **นโยบายหลักที่ 1**

ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์โปร่งใส

#### **มาตรการ/แนวทาง**

1. จัดให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีการแสดงความคิดเห็นการจัดทำแผนงาน/โครงการและการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการภารกิจหลัก

#### **โครงการ/กิจกรรม**

1. จัดทำรายงานวิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

### **1.2 นโยบายการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย**

**นโยบายหลักที่ 1** มุ่งเน้นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ความคุ้มค่าและตรวจสอบได้

#### **มาตรการ/แนวทาง**

1) จัดให้มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง

การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2546

โดยนำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559  
มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณพ.ศ.2561

2) จัดให้มีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย  
ชื่อโครงการงบประมาณ ผู้ยื่นซองและผู้ได้รับการคัดเลือก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

3) นโยบายการให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลขององค์กร  
โดยจะต้องให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง  
และครบถ้วน

รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆของ  
หน่วยงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

4) จัดให้มีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ ประกอบด้วย  
การประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะ  
เวลาตามที่กฎหมายกำหนดการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัด  
เลือกการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

การประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ  
การประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อ  
หรือจ้างแต่ละโครงการ

และการประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ  
พร้อมระเบียบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

5) จัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมกับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับ  
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

6) จัดให้มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฐานข้อมูลการจัดซื้อ  
จัดจ้างและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและโครงการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2561 ต่อสาธารณชนทราบ

7) จัดให้มีบัญชีรายชื่อที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ  
ผู้เสนองานในแต่ละปีงบประมาณเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

### **โครงการ/กิจกรรม**

1) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559  
ประกอบด้วยรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง  
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค  
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ  
ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง  
รายงานการวิเคราะห์ผลการการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียดร้อยละของจำนวน  
โครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ  
และร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อ  
จัดจ้างแล้วเสร็จ

2) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561  
และเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561  
ให้ประชาชนทราบ

3) จัดทำฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซองและผู้ได้รับการคัดเลือก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

4) จัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

**ตัวชี้วัดความสำเร็จ :** มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ

และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ให้ประชาชนทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด

**1.3 นโยบายการให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลขององค์กร ประกอบด้วย**

**น โ ย บ า ย ห ลั ก ที่ 1**  
ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลขององค์กรด้วยความโปร่งใส  
ตอบสนองตามความต้องการของประชาชน โดยยึดหลักความถูกต้อง  
ตรวจสอบได้ ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย

**มาตรการ/แนวทาง**

1) จัดให้มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน

2) จัดให้มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง

3) จัดมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจที่เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง หรือสื่ออื่น ๆ

4) จัดให้มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติ  
หรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการหน่วยงาน

**โครงการ/กิจกรรม**

1) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

**ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เป้าหมายร้อยละ 80

1

4

นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ประกอบด้วย

**นโยบายหลักที่ 1**

มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว

โดยยึดหลักความถูกต้องและความเป็นมืออาชีพของบุคลากร

**มาตรการ/แนวทาง**

1) จัดให้มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

2) จัดให้มีการกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

3) จัดให้ระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

4) จัดให้มีรายงานการสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนพร้อมระบบปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆ

5) จัดให้มีรายงานสรุปผลโดยแยกเป็น 2 กรณี คือ (1)

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ (2)

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน  
**โครงการ/กิจกรรม**

1) การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการ  
**ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่แจ้งผลการจัดการข้อร้องเรียนตามระยะเวลาที่กำหนด เป้าหมายร้อยละ 75

**2. ด้านความพร้อมรับผิด** หมายถึง

การมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและบริหารงาน ได้แก่

2.1 นโยบายความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน

ทุกขั้นตอนที่ต่อองมีความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ

อย่างครบถ้วนเคร่งครัด ประกอบด้วย

นโยบายหลักที่ 1 มุ่งมั่นให้การปฏิบัติงาน/การบริหารงาน

ทุกขั้นตอนตามหลักนิติธรรม ความรับผิดชอบ

โดยยึดความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบอย่างครบถ้วนเคร่งครัด

**มาตรการ/แนวทาง**

1)

จัดให้มีกรอบในการบริหารงานภาครัฐตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

2)

จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

3

จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก )

**โครงการ/กิจกรรม**

1)

ดำเนินการปรับทัศนคติของบุคลากรในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด

2)

จัดทำมาตรฐานและระยะในการปฏิบัติงานและการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักให้ผู้รับบริการหรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ

3)

จัดทำระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

## **ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

ร้อยละของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่องที่ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐ เป้าหมายไม่เกินร้อยละ 5

### **2.2**

นโยบายที่แสดงถึงทิศทางเจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด ประกอบด้วย

#### **นโยบายหลักที่ 1**

มุ่งมั่นในการแสดงถึงทิศทางเจตจำนงในการบริหารงานโดยมีวิสัยทัศน์ยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และพร้อมรับผิดชอบ

#### **มาตรการ/แนวทาง**

##### **1)**

จัดให้มีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อบุคลากรในหน่วยงานและต่อสาธารณชน

##### **2) กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม**

เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน คือ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิดชอบ

การทุจริตในการปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

#### **โครงการ/กิจกรรม**

##### **1)**

จัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลหนองปล่อง

##### **2) แสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อบุคลากรใน**

หน่วยงาน และต่อสาธารณชนผ่านสื่อที่เหมาะสม

## **ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

มีการเผยแพร่นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลหนองปล่อง เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ

### **3.ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน** หมายถึง

การทำให้หน่วยงานปลอดภัยจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน ได้แก่

3.1 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### **3.2**

นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ และ 3.3 นโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย ประกอบด้วย

#### **นโยบายหลักที่ 1**

ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบายด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีส่วนร่วม

พร้อมกับการตรวจสอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

## นโยบายหลักที่ 2

มีมาตรการเด็ดขาดเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้บุคลากรเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่

### มาตรการ/แนวทาง

1) จัดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย

### โครงการ/กิจกรรม

1)

จัดทำระเบียบเทศบาลตำบลหนองปล่องว่าด้วยการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ.2561

ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

แจ้งเวียนเผยแพร่ระเบียบเทศบาลตำบลหนองปล่องว่าด้วยการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อให้บุคลากรในสังกัดทุกคนรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

## 4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร หมายถึง

การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงานและสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวงและมีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่

### 4.1

นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน

หรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ ประกอบด้วย

### นโยบายหลักที่ 1

มีมาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานโดยให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### มาตรการ/แนวทาง

1)

จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและข้อเสนอแนะ

หรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

2) จัดให้มีคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

3)

จัดให้มีการประชุมหรือสัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากร



4)

จัดให้มีการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผล  
ประโยชน์ทับซ้อน

**โครงการ/กิจกรรม**

1)

วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจั  
ดทำข้อเสนอแนะ

หรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

2)

จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ที่ทับซ้อน

3) จัดประชุมหรือสัมมนาหรือและเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน

เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากร

4)

จัดทำรายงานการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้อ  
งกันผลประโยชน์ทับซ้อน

**ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

ร้อยละของการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกัน  
ผลประโยชน์ทับซ้อนได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

4.2

นโยบายในการสร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริตจน  
ก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ ประกอบด้วย

**นโยบายหลักที่ 1**

สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ทนต่อการทุจริตจนก่อให้เกิดวัฒนธ  
รรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตตามหลักนิติธรรม

ความรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้องและความซื่อสัตย์

มาตรการ/แนวทาง

1)

จัดให้มีโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับหลักคุณธรรม  
จริยธรรม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

2) จัดให้มีกิจกรรมเผยแพร่คุณธรรม

จริยธรรมแก่บุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่องเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ  
และตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณธรรมจริยธรรม

การต่อต้านทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

3)

สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมอบรม/รับฟังการบรรยายธรรมะซึ่งจัดโดยหน่วยงาน  
ภายนอก

**โครงการ/กิจกรรม**

1)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรม  
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

## 2) กิจกรรมเผยแพร่คุณธรรม

จริยธรรมแก่บุคลากรเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณธรรม จริยธรรม การต่อต้านทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

## 3)

จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการรับฟังการบรรยายธรรมะซึ่งจัดโดยหน่วยงานภายนอก

### **ตัวชี้วัดความสำคัญ :**

บุคลากรได้รับฝึกอบรมเรียนรู้ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม

จริยธรรมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ต่อต้านทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

มีความรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้องและความซื่อสัตย์

## 4.3 นโยบายการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตในองค์กร ได้แก่

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย

### **นโยบายหลักที่ 1**

ให้ความสำคัญการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร โดยยึดหลักนิติธรรม

### **มาตรการ/แนวทาง**

#### 1)

จัดให้มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตปัญหาอุปสรรค

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

#### 2)

จัดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเทศบาลตำบลหนองปล่องประจำปี

### **โครงการ/กิจกรรม**

#### 1)

จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเทศบาลตำบลหนองปล่องประจำปี

และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนที่กำหนด

### **ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน

และปราบปรามการทุจริต เทศบาลตำบลหนองปล่อง

### **นโยบายหลักที่ 2**

ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารงานให้เกิดความถูกต้องโปร่งใสในองค์กร

### **มาตรการ/แนวทาง**

#### 1) จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายบุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่อง

หรือภาคประชาชน

เพื่อการมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบ

### **โครงการ/กิจกรรม**

1) กิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายบุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่อง หรือภาคประชาชนเพื่อมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

จำนวนกิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายบุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่อง หรือภาคประชาชนเพื่อมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบ อย่างน้อย 1 กิจกรรม

## **5. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน** หมายถึง

มาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงานโดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงานในเรื่องการบริหารบุคคล การบริหารงานงบประมาณ การมอบหมายงาน

และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่

### **5.1**

นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน

และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ประกอบด้วย

**นโยบายหลักที่ 1** ใช้มาตรการเข้มงวดกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และความเสมอภาค

### **มาตรการ/แนวทาง**

1) จัดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจหลัก

2)

จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

3)

เปรียบเทียบขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานกับการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

### **โครงการ/กิจกรรม**

1)

จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและระบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินการตามตัวชี้วัดของกระบวนการ เป้าหมายร้อยละ 80

5.2 นโยบายคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

นโยบายหลักที่ 1 มุ่งเน้นการบริหารจัดการ  
พัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีระบบ มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส  
การมีส่วนร่วมและตรวจสอบได้

#### มาตรการ/แนวทาง

- 1)  
จัดให้มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนอง  
ปล่องที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- 2)  
จัดให้มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลหนอง  
ปล่องที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างรวดเร็ว
- 3)  
การวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรของเทศบา  
ลตำบลหนองปล่อง
- 4)  
ติดตามการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองปล่อง

#### โครงการ/กิจกรรม

- 1)  
มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองปล่อง
- 2)  
มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลหนองปล่อง  
ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 3)  
มีการวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรของเทศบา  
ลตำบลหนองปล่อง
- 4)  
มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองปล่อง  
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการ  
พัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองปล่องอย่างมีระบบ มีคุณธรรม  
จริยธรรม โปร่งใส มีส่วนร่วมและตรวจสอบได้

#### 5.3 นโยบายคุณธรรมในการบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วย

##### นโยบายหลักที่ 1

ให้ความสำคัญกับการบริหารงานงบประมาณอย่างเป็นระบบตามหลักความโป  
รงใส หลักนิติธรรม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยยึดหลักความคุ้มค่าและตรวจสอบได้

#### มาตรการ/แนวทาง

- 1) การมีระบบตรวจสอบภายในที่มีการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี  
เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบพัสดุ ระบบบริหารความเสี่ยง  
ระบบติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- 2)  
การนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปใช้ปรับปรุงการทำงานให้มีประ  
สิทธิภาพ และป้องกันปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

#### โครงการ/กิจกรรม

1) มีระบบตรวจสอบภายในมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี และมีการนำผลประเมินการตรวจสอบภายในไปใช้ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพและป้องกันปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ :

จำนวนรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองปล่องโดยหน่วยตรวจสอบภายในที่มีการให้ข้อเสนอแนะหรือข้อเสนอนแนะ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

5.4 นโยบายในการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วย

**นโยบายหลักที่ 1** ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ

**มาตรการ/แนวทาง**

1)

ดำเนินการมาตรฐานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544

**โครงการ/กิจกรรม**

1) รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน  
ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ข้อมูลสรุปผลการประเมินของการควบคุมภายใน

5.5

นโยบายให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

**นโยบายหลักที่ 1** ส่งเสริม

สนับสนุนในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

**มาตรการ/แนวทาง**

1) สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีการทำงานเป็นทีม ทำงานร่วมกันอย่างไว้วางใจและยอมรับนับถือให้ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

2) ส่งเสริม

สนับสนุนการรวมกลุ่มหรือกิจกรรมกลุ่มเพื่อเสริมสร้างสุขภาพแก่บุคลากร

3) ปรับปรุงสภาพแวดล้อม อุปกรณ์ออกกำลังกาย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย

**โครงการ/กิจกรรม**

1) จัดกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อในบุคลากรในหน่วยงานได้ออกกำลังกายเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง จิตใจร่าเริงลดความเครียด ก่อให้เกิดความสามัคคี ความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในหน่วยงาน และเป็นการเพิ่มพลังในการปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาล

2) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี เช่น จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัว กิจกรรม 5 ส. เป็นต้น

เพื่อสร้างความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่/บุคลากรในองค์กร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ : บุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่องเข้าร่วมกิจกรรม ก่อให้เกิดความสามัคคีและเกิดผลดีในการปฏิบัติงานร่วมกัน

**6. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน** คือ การที่หน่วยงานต้องมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสาร

เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามหลักประสิทธิภาพ

และประสิทธิผลให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับรู้เข้าใจและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด **มาตรการ/แนวทาง**

1)

มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองปล่อง

2)

มีช่องทางและวิธีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส

3) ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

และรายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ

**โครงการ/กิจกรรม**

1)

แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและบุคลากรในหน่วยงานทราบและลงรายมีชื่อรับทราบนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองปล่อง

2)

เผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลหนองปล่องเพื่อทุกหน่วยงานในสังกัดและบุคลากรภายนอกทราบโดยทั่วกัน

3)

มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อผู้บริหาร

**ตัวชี้วัดความสำเร็จ :**

บุคลากรเทศบาลตำบลหนองปล่องรับทราบนโยบายสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส

**1. ขั้นตอนการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

1

1

กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA )

1.2

ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและโปร่งใสในหน่วยงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA )

### 1.3

จัดทำร่างนโยบายการสร้างคุณธรรมและโปร่งใสในหน่วยงานด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กรด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

1.4 กำหนดแนวทางปฏิบัติ มาตรการ/แนวทาง โครงการ/กิจกรรม ภายใต้นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในแต่ละด้าน

1

5

ขออนุมัติและการประกาศใช้นโยบายการสร้างคุณธรรมและโปร่งใสในหน่วยงาน

1

6

นำนโยบายการสร้างคุณธรรมและโปร่งใสในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย การสื่อสาร การสร้างความรู้ความเข้าใจทั่วทั้งองค์กร การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการและกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินการพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อผู้บริหาร

2. การสื่อสารนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

2.1 สื่อสารและประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ดังนี้

- แจ้งเวียนทุกหน่วยงานในสังกัดและบุคลากรในหน่วยงาน
- เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง