



ประกาศเทศบาลตำบลหนองปล่อง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลหนองปล่อง อำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลหนองปล่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และฉบับเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ เทศบาลตำบลหนองปล่อง จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๒	อัตรา
๑. พนักงานชั่วคราว (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน ๑		อัตรา
๒. คนงาน (กองคลัง)	จำนวน ๑		อัตรา

ตำแหน่งปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

ภาคผนวก ๑ และภาคผนวก ๒

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานเทศบาลมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. ระยะเวลาจ้าง

เทศบาลตำบลหนองปล่อง จะจ้างผู้ผ่านการสอบเข้าทำงานไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ได้ให้ความเห็นชอบ และมีระยะเวลาการจ้างเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองปล่อง อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ **๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ - ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓** ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ อัตราค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท

๔.๓ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล คำนำหน้านามทะเบียนหย่า (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น สำหรับเอกสารและค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือกและไม่คืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมดเนื่องจาก มีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะคืนเอกสาร และจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครสอบคัดเลือก เฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ

เทศบาลตำบลหนองปล่อง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ที่เทศบาลตำบลหนองปล่อง และดูรายละเอียดได้ที่ www.nongplong.go.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง อำเภอชานัญ จังหวัดบุรีรัมย์ โทร. ๐๔๔-๑๘๘๘๐๒๑ ในวันและเวลาราชการ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองปล่อง ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่เทศบาลตำบลหนองปล่องกำหนดโดยได้คะแนน การประเมินในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

เทศบาลตำบลหนองปล่อง จะดำเนินการสอบในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทำการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เวลา ๐๙.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๑๐. การประกาศผลการสอบ

เทศบาลตำบลหนองปล่อง จะประกาศผลการสอบในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ที่เทศบาลตำบลหนองปล่อง และดูรายละเอียดได้ที่ www.nongplong.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบได้แต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี โดยเรียงลำดับจากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้ที่ได้คะแนนสอบอัตรานี้ และคะแนนสัมภาษณ์รวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ และถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้ามามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผ่านการเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.๒ ผู้สอบแข่งขันได้และได้ขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่เทศบาลตำบลหนองปล่องกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบ กำหนดเวลาล่วงหน้า
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๔) ผู้นั้นได้รับการทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้แล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชีในการสอบคราวเดียวกัน
- ๕) หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้เข้ารับการเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด เทศบาลตำบลหนองปล่องอาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองปล่อง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จังหวัดบุรีรัมย์)

๑๒.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและถึงลำดับที่จะได้รับจ้างเป็นพนักงานจ้างมีวุฒิมหาวิทยาลัยสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองมิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสิน บุญรอดดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ภาคผนวก ๑
บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองปล่อง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองปล่อง กำหนดวันรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรตามประกาศซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของรถยนต์ ตรวจสอบเช็คเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องตามระยะเวลา รายงานข้อมูลการใช้รถยนต์และสภาพของรถยนต์ต่อผู้บังคับบัญชา นำรถยนต์ตรวจสอบสภาพ ต่อภาษีประจำปี จัดทำประวัติการซ่อมรถยนต์ จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ รับ-ส่งหนังสือราชการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลักขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๒) มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี
- ๓) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ ตรงตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี และทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี มีการประเมินผลการปฏิบัติเพื่อต่อสัญญาจ้างโดยจะมีการประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ

๔. อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท พร้อมค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ สำหรับผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว กรณียื่นวุฒิการศึกษาไว้สูงกว่าที่กำหนดไว้ให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

เทศบาลตำบลหนองปล่องจะทำการประเมินสมรรถนะผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร เป็น ๒ ภาค ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐) แบบอัตนัย (ข้อเขียน)

๑) ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ในหน้าที่

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘
- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

๒. ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

- ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม ๒๐ คะแนน
- ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ ๒๐ คะแนน
- การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ๒๐ คะแนน
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน
- มนุษย์สัมพันธ์ ๒๐ คะแนน

ภาคผนวก ๒

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองปล่อง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหนองปล่อง กำหนดวันรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรตามประกาศซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ภายใต้การกำกับ การตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือละเอียดถี่ถ้วน อาทิ การติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง การจัดการด้านเอกสารงานพัสดุและทรัพย์สิน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่ใช้แรงงานทั่วไป ช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ภายใต้การกำกับ การตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๒) มีความรู้ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี และทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี มีการประเมินผลการปฏิบัติเพื่อต่อสัญญาจ้างโดยจะมีการประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ

๔. อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท พร้อมค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

หมายเหตุ สำหรับผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว กรณียื่นวุฒิการศึกษาไว้สูงกว่าที่กำหนดไว้ให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงาน

เทศบาลตำบลหนองปล่องจะทำการประเมินสมรรถนะผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร เป็น ๒ ภาค ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐) แบบอัตนัย (ข้อเขียน)

- ๑) ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

- | | | |
|---|----|-------|
| - ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม | ๒๐ | คะแนน |
| - ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ | ๒๐ | คะแนน |
| - การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย | ๒๐ | คะแนน |
| - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ | ๒๐ | คะแนน |
| - มนุษย์สัมพันธ์ | ๒๐ | คะแนน |

ภาคผนวกรายละเอียดการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลหนองปล่อง
แนบท้ายประกาศ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

วันที่	๒๑ มกราคม ๒๕๖๓	ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
วันที่	๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
วันที่	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
วันที่	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	วัน เวลา และสถานที่สอบ - เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสอบข้อเขียน - เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบคุณสมบัติ <u>ส่วนบุคคล</u> ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์
วันที่	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ตารางกำหนดวันสอบแข่งขัน
เทศบาลตำบลหนองปล่อง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์

วัน/เดือน/ปี/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่	หมายเหตุ
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (อัตนัย)	ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองปล่อง	
๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองปล่อง	