



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 5 เดือน มกราคม พ.ศ.2565

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำปี 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำปี 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง (3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
มกราคม	98	61	13			
กุมภาพันธ์	69	59	8			
มีนาคม	81	70	3			
เมษายน	90	61	14			
พฤษภาคม	78	55	3			
มิถุนายน	70	85				
กรกฎาคม	68	85				
สิงหาคม	109	74	5			
กันยายน	73	68	12			
ตุลาคม	82	64	7			

พฤศจิกายน	45	59	15			
ธันวาคม	102	62	6			
รวม (%) / ปี	52.05%	43.31 %	4.64%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชานิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา
ปลัดเทศบาล



(นายถนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 4 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน มกราคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน มกราคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	8	2				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	8	1	1			
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	3	6	1			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลา	4	6				

ลาที่กำหนด						
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียง ที่สุภาพ	5	4	1			
2.2.ความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการ	8	2				
2.3. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	4	5	1			
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	5	5				
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	7	2	1			
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์รอบ จุด บริการ	6	3	1			
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้ รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	5	4	1			
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้ บริการ เช่น กล่องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	5	5				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	3	6	1			
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ ภาพรวม	8	2				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความ ต้องการ	7	2	1			
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการให้บริการ	7	2	1			
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	5	4	1			
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	56.98 %	35.4 7%	7.55%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชำนิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายสิน บุญรอดดวม)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 5 เดือน มีนาคม พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	5	2				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	2	6				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	4	3	1			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	7	1				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	4	4				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	4	4				
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	5	3				
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	4	2	2			
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	3	3	2			
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ	5	2	1			
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	3	5				
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็นแบบสอบถาม เป็นต้น	4	4				

3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	3	5				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	2	5	1			
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	4	4				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	5	3				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	4	3	1			
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	50.74 %	43.38 %	5.88 %	0 %	0 %	0 %

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
 พรหมเมล์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย

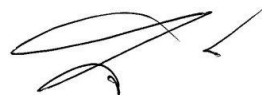


(อนุชา อาริรัมย์)
 รัตนรุ่งโรจน์)
 หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายสิน บัญรอดดวง)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 6 เดือน เมษายน พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือนมีนาคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน มีนาคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	4	5				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	5	4				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	4	5				
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	3	5				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	3	6				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	6	3				

2.3. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	8	1				
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	7	1	1			
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	1	8				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	6	2	1			
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	5	4				
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	5	4				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	5	4				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	6	4				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	4	5				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	4	5				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	5	4				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	52.60 %	45.45 %	1.99%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ




(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน

(นางสมหมาย

(อนุชา อาริรัมย์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล

(นายสิน บุญรอดดวง)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 4 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน เมษายน 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน เมษายน 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3) ()	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)

1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	9	1				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้		10				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	5	2	3			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	4	6				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	3	7				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	6	2	2			
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	2	6	2			
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	7	3				
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	5	3	1			
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	7	3				
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	7	2	1			
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล่องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	6	3	1			
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	3	2	1			
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	6	3	1			

4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	4	4	2			
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	6	4				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	10					
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	54.55 %	36.9 7%	8.48%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
 พรหมเมล์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(อนุชา อารีรัมย์)
 รัตนรุ่งโรจน์)
 หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายถนอม แก้วแจ่มจันทร์)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	5	3				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	4	4				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	4	4				
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	5	3				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	5	2	1			
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	5	3				
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	2	4	2			
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน	5	3				

ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น						
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	5	3				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	4	4				
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับ บริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	6	2				
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	5	3				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	6	2				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ ภาพรวม	3	5				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความ ต้องการ	6	2				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการให้บริการ	6	2				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	2	6				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	57.35 %	40.4 4%	2.21%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย

(นางสาวสายใจ ชำนิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายสุระปรีชา
ปลัดเทศบาล

(นายอนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน มิถุนายน 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน มิถุนายน 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3) ()	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	5	4				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ปร	5	4				

ะภาคหรือแจ้งไว้						
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	5	4				
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	4	5				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	3	6				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	4	5				
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	2	7				
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	3	6				
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	5	4				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	6	3				
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	6	3				
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็นแบบสอบถาม เป็นต้น	1	8				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	2	7				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	4	5				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	5	4				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	7	3				

4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	3	7				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	45.16 %	54.8 4%	0%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชำนิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายถนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน กรกฎาคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น

ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
 ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน กรกฎาคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	2	7				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	2	7				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	6	3				
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	5	4				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	3	6				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	3	6				
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	6	3				
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	4	5				
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	3	6				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอ	5	4				

ก จุด บริการ						
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่น เอกสารคำขอ ปากกา	4	5				
3.3.การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	3	6				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	4	5				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	4	5				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	4	5				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	5	4				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	5	4				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	44.44 %	55.56 %	0%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
 พรหมเมล์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชำนิพันธ์)
 รัตนรุ่งโรจน์)
 หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายถนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน สิงหาคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน สิงหาคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	10	1				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	3	8				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	6	4	1			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	6	5				

2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียง ที่สุภาพ	5	5	1			
2.2.ความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการ	7	4				
2.3. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	5	5	1			
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	2	9				
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	4	7				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	9	1	1			
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับ บริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	5	7				
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	10	1				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	4	6	1			
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ ภาพรวม	9	2				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	9	2				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการให้บริการ	8	3				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	7	4				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	57.98 %	39.3 6%	2.66%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชานิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายอนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน กันยายน 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน กันยายน 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	6	3				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	2	7				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	4	4	1			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	3	3	3			
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	5	4				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	5	3	1			
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	4	5				
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	3	3	3			
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	5	4				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ	4	4	1			
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	4	4	1			
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็นแบบสอบถาม เป็นต้น	3	6				

3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	4	4	1			
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	7	2				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	4	5				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	6	3				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	4	4	1			
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	47.71 %	44.44 %	7.8%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
 พรหมเมล์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชานิพันธ์)
 รัตนรุ่งโรจน์)
 หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายอนอม แก้วแจ่มจันทร์)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ 5 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน ตุลาคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน ตุลาคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง(3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	9					
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	6	3				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	4	4	1			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	4	4	1			
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	7	1	1			
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	5	3	1			

2.3. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	6	3				
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	3	6				
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	6	2	1			
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	6	3				
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา						
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	2	6	1			
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	4	5				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	5	4				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	3	5	1			
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ		8	1			
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	4	5				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	53.59 %	41.8 3%	4.5/8%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
พรมเมล์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชำนิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายอนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

ที่ บร 57201/ วันที่ เดือน 7 ธันวาคม พ.ศ.2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					
	พอใจ	พอ	พอใจปาน	พอ	พอใจน้อย	ไม่พึง

	มากที่สุด (5)	จมาก (4)	นกลาง(3)	จน้อย (2)	อยยที่สุด (1)	พอใจ (0)
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	6	1				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	2	5				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	4	1	2			
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	2	3	3			
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	1	3	3			
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	2	3	2			
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	3	2	2			
2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	3	2	2			
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	4	1	2			
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	3	4				
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่นเอกสารคำขอ ปากกา	2	5				
3.3การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล่องรับความคิดเห็นแบบสอบถาม เป็นต้น	3	4				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	2	5				

3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	3	4				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	2	5				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	2	5				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	1	6				
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	37.82 %	49.58 %	12.61%	0%	0%	0%

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
 พรหมเมล์)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสมหมาย



(นางสาวสายใจ ชานีพันธ์)
 รัตนรุ่งโรจน์)
 หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา

ปลัดเทศบาล



(นายถนอม แก้วแจ่มจันทร์)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองปล่อง

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ประจำเดือน ธันวาคม 2564

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ
ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น
ในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ
เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการ
ให้มีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ประจำเดือน ธันวาคม 2564

ตารางสรุปความพึงพอใจ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ไม่พึงพอใจ (0)
	พอใจมากที่สุด (5)	พอใจมาก (4)	พอใจปานกลาง (3)	พอใจน้อย (2)	พอใจน้อยที่สุด (1)	
1.กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ						
1.1.การติดต่อประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	9	1				
1.2.ขั้นตอนการให้บริการเป็นไปตามที่ประกาศหรือแจ้งไว้	8	2				
1.3.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีความคล่องตัว	7	3				
1.4.การให้บริการเป็นไปตามตามระยะเวลาที่กำหนด	5	5				
2.เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
2.1.การให้บริการด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่สุภาพ	6	4				
2.2.ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการ	2	8				
2.3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำน่าเชื่อถือ	7	3				

2.4.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น	8	1	1			
2.5.สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	6	4				
3 สิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1.ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์บอก จุด บริการ	5	3	2			
3.2.ความพอเพียงของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่น เอกสารคำขอ ปากกา	3	5	2			
3.3.การเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อการให้บริการ เช่น กล้องรับความคิดเห็น แบบสอบถาม เป็นต้น	4	6				
3.4.ความพอเพียงของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรศัพท์สาธารณะ น้ำดื่ม ที่นั่งคอยรับบริการ ห้องสุขา เป็นต้น	9	4				
3.5.ความสะอาดของสถานที่ให้บริการภาพรวม	5	5				
4.คุณภาพการให้บริการ						
4.1.การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	6	4				
4.2.ความครบถ้วน ถูกต้องของการให้บริการ	7	3				
4.3.ผลการให้บริการภาพรวม	8	1	1			
ผลการประเมินความพึงพอใจ (%)	60.24 %	36.47 %	3.53 %	0 %	0 %	0 %

แสดงความคิดเห็น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

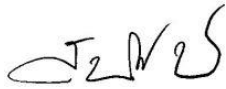


(นายสุประพัฒน์ มีแย้มภักดิ์)
 พรหมเมล์)



(นางสมหมาย

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญงาน



(นางสาวสายใจ ชำนิพันธ์)
รัตนรุ่งโรจน์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุระปรีชา
ปลัดเทศบาล



(นายอนอม แก้วแจ่มจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองปล่อง